

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 124 /2021  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 17 grudnia 2021 r.

w sprawie podstawowych wymagań edytorskich dotyczących przygotowania do druku rozprawy doktorskiej bronionej w Politechnice Warszawskiej, jej druku w Oficynie Wydawniczej Politechniki Warszawskiej oraz kosztów wydruku rozprawy doktorskiej

Na podstawie 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) w związku z art. 179 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

## § 1

1. Rozprawa doktorska, będąca przedmiotem obrony w Politechnice Warszawskiej, powinna być złożona do druku w formacie A4. Podstawowe wymogi edytorskie dotyczące przygotowania do druku rozprawy doktorskiej określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Strona tytułowa rozprawy doktorskiej, w przypadku przewodów doktorskich wszczętych do dnia 30 kwietnia 2019 r., powinna być sporządzona zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik nr 2 (wersja polskojęzyczna) lub załącznik nr 3 (wersja angielskojęzyczna) do zarządzenia oraz zgodnie z opisem strony tytułowej.
3. Strona tytułowa rozprawy doktorskiej, w przypadku postępowań w sprawie nadania stopnia doktora wszczętych od dnia 1 października 2019 r., powinna być sporządzona zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik nr 4 (wersja polskojęzyczna) lub załącznik nr 5 (wersja angielskojęzyczna) do zarządzenia oraz zgodnie z opisem strony tytułowej.
4. Strona tytułowa rozprawy doktorskiej, o której mowa w ust. 2 i 3, powinna być sporządzona zgodnie z opisem stanowiącym załącznik nr 6 do zarządzenia.
5. W przypadku przewodów doktorskich wszczętych do dnia 30 kwietnia 2019 r. rozprawy doktorskie są opatrzone krótkimi streszczeniami w języku polskim i angielskim wraz ze słowami kluczowymi.
6. W przypadku postępowań w sprawie nadania stopnia doktora wszczętych od dnia 1 października 2019 r. do rozprawy doktorskiej dołącza się streszczenia i słowa kluczowe w języku angielskim, a w przypadku rozprawy doktorskiej przygotowywanej w języku obcym również streszczenia i słowa kluczowe w języku polskim. W przypadku gdy rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną, do rozprawy doktorskiej dołącza się opis w językach polskim i angielskim.
7. Prorektor ds. nauki może podjąć decyzję o odstępstwie od wymagań edytorskich i wzorów określonych w niniejszym zarządzeniu.

## § 2

1. Wydruk rozprawy doktorskiej, przygotowany zgodnie z § 1, wraz z jej zapisem w formacie pdf, jest przekazywany do Oficyny Wydawniczej Politechniki Warszawskiej wraz z pismem dziekana wydziału, z którego wywodzi się kandydat do stopnia naukowego. Dziekan określa w zamówieniu liczbę egzemplarzy rozprawy doktorskiej wydawanej w Politechnice Warszawskiej.

2. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej drukuje rozprawę doktorską dostosowując wymiary strony do formatu 160 mm x 235 mm (B5).
3. Okładkę rozprawy doktorskiej sporządza się zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik nr 7 (wersja polskojęzyczna) lub załącznik nr 8 (wersja angielskojęzyczna) do zarządzenia oraz zgodnie z opisem stanowiącym załącznik nr 9 do zarządzenia.
4. Rozprawa doktorska zapisana na nośniku elektronicznym jest umieszczana w aktach przewodu doktorskiego albo postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.

#### § 3

1. Koszty związane z wydrukiem rozprawy doktorskiej ponosi wydział, z którego wywodzi się kandydat do stopnia naukowego doktora.
2. Koszty związane z wydrukiem rozprawy doktorskiej w przypadku, w którym kandydat do stopnia naukowego przygotowuje rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym, ponosi wydział, z którego wywodzi się promotor rozprawy doktorskiej.
3. Koszty, o których mowa w ust. 2, pokrywa wydział w ramach opłaty, o której mowa w decyzji Rektora w sprawie opłat za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz doktora habilitowanego.
4. W sytuacji, w której Rektor zwolni osobę ubiegającą się o nadanie stopnia naukowego z opłat w całości, koszty wydruku rozprawy doktorskiej pokrywane są z rezerwy Rektora ze środków przekazanych do dyspozycji prorektora ds. nauki.

#### § 4

Traci moc zarządzenie nr 11/2017 Rektora PW z dnia 7 marca 2017 r. w sprawie podstawowych wymagań edytorskich dotyczących rozprawy doktorskiej bronionej w Politechnice Warszawskiej oraz jej druku w Oficynie Wydawniczej PW.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

## **Podstawowe wymogi edytorskie dotyczące przygotowania do druku rozprawy doktorskiej**

### 1. Podstawowe wymogi edytorskie dotyczące przygotowania do druku rozprawy doktorskiej:

- 1) format — A4;
- 2) marginesy:
  - a) górny — 2,5 cm,
  - b) dolny — 2,5 cm,
  - c) prawy — 2,5 cm,
  - d) lewy — 2,5 cm;
- 3) czcionka — Times New Roman. W szczególnych przypadkach (np. duża liczba wzorów) dopuszcza się wykorzystanie innej czcionki szeryfowej, w tym czcionki programów TECH, LATECH;
- 4) wielkość czcionki — 12 pkt;
- 5) interlinia — 1,5;
- 6) numeracja stron — wyśrodkowana, na dole strony;  
**Uwaga:** Numeracji nie umieszczamy:
  - a) na stronie tytułowej,
  - b) na pustych stronach,
  - c) na stronie z podziękowaniami,
- 7) streszczenie w języku polskim i angielskim, zakończone słowami kluczowymi.

### 2. Przygotowanie rysunków, wykresów i zdjęć:

- 1) rysunki w formie wektorowej;  
Excel, Corell, eps, visio (darmowy program);
- 2) skany rysunków, wykresów itp. — minimalna rozdzielczość — 600 dpi;
- 3) zdjęcia z aparatu cyfrowego lub skany zdjęć w możliwie najwyższej rozdzielczości - minimum 300 dpi (jpg, tif).

### 3. Wymagane dokumenty i materiały:

- 1) zamówienie na druk rozprawy doktorskiej;
- 2) plik rozprawy w formacie PDF;
- 3) papierowy wydruk rozprawy:
  - a) format A4,
  - b) wydruk jednostronny,
  - c) w kolorze (jeśli przewidujemy kolor w ostatecznym druku),
  - d) materiał nieoprawiony (luźne kartki),
  - e) papierowy wydruk jest zwracany przy odbiorze wydrukowanych egzemplarzy.

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

DYSCYPLINA NAUKOWA {NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/  
DZIEDZINA NAUK {NAZWA DZIEDZINY NAUK}/

## Rozprawa doktorska

mgr inż. {Imię Nazwisko}

**{Tytuł rozprawy doktorskiej}**

**Promotor**

{tytuł stopień naukowy Imię Nazwisko}

**Drugi promotor/Promotor pomocniczy/Kopromotor**

{tytuł stopień naukowy Imię Nazwisko}

**WARSZAWA/PŁOCK {ROK}**

# WARSAW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

DISCIPLINE OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/  
FIELD OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DZIEDZINY NAUKOWEJ}

## Ph.D. Thesis

{Imię Nazwisko}, M.Sc.

**{Tytuł Rozprawy Doktorskiej}**

**Supervisor**

{tytuł Imię Nazwisko, stopień naukowy}

**Second supervisor/Additional supervisor/Co-supervisor**

{tytuł Imię Nazwisko, stopień naukowy}

WARSAW/PŁOCK {ROK}

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

DYSCYPLINA NAUKOWA {NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/  
DZIEDZINA NAUK {NAZWA DZIEDZINY NAUK}/

## Rozprawa doktorska

mgr inż. {Imię Nazwisko}

**{Tytuł rozprawy doktorskiej}**

**Promotor/Promotorzy**

{tytuł stopień naukowy Imię Nazwisko}

**Promotor pomocniczy**

{tytuł stopień naukowy Imię Nazwisko}

WARSZAWA/PŁOCK {ROK}

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 124 /2021

Rektora PW

(w przypadku postępowań w sprawie nadania stopnia doktora wszczętych od dnia 1 października 2019 r. –  
wersja angielskojęzyczna)

# WARSAW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

DISCIPLINE OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/

FIELD OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DZIEDZINY NAUKOWEJ}

## Ph.D. Thesis

{Imię Nazwisko}, M.Sc.

**{Tytuł Rozprawy Doktorskiej}**

**Supervisor/Supervisors**

{tytuł Imię Nazwisko, stopień naukowy}

**Additional supervisor**

{tytuł Imię Nazwisko, stopień naukowy}

WARSAW/PŁOCK {ROK}

## Opis strony tytułowej rozprawy doktorskiej

1. **Format A4** (przed zmniejszeniem do formatu 160 x 235 mm [B5] wykonanym w Oficynie Wydawniczej PW)
2. Wzór zgodny z załącznikami nr 2 i 3 oraz 4 i 5
3. Napisy w kolorze czarnym

### **Wersja polskojęzyczna:**

- POLITECHNIKA WARSZAWSKA — czcionka Source Sans Pro 26 pt. — wersalik
- DYSCYPLINA NAUKOWA {NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ} / DZIEDZINA NAUK {NAZWA DZIEDZINY NAUK} — czcionka Source Sans Pro Light 16 pt. — wersalik
- Rozprawa doktorska — czcionka Source Sans Pro Semibold 30 pt.
- mgr inż. {Imię Nazwisko} — czcionka Source Sans Pro Light 18 pt.
- {Tytuł rozprawy doktorskiej} — czcionka Source Sans Pro Semibold 16 pt.
- Promotor/Promotorzy — czcionka Source Sans Pro 13 pt.
- {tytuł stopień naukowy Imię Nazwisko} — czcionka Source Sans Pro Light 13 pt.
- Drugi promotor lub Promotor pomocniczy lub Kopromotor (jeśli występuje w przewodzie doktorskim) — czcionka Source Sans Pro 13 pt.
- {tytuł stopień naukowy Imię Nazwisko} — czcionka Source Sans Pro Light 13 pt.
- WARSZAWA/PŁOCK {ROK} — czcionka Source Sans Pro 16 pt. — wersalik

### **Wersja angielskojęzyczna:**

- WARSAW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY — czcionka Source Sans Pro 26 pt. — wersalik
- DISCIPLINE OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/  
FIELD OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DZIEDZINY NAUKOWEJ} — czcionka Source Sans Pro Light 16 pt. — wersalik
- Ph.D. Thesis — czcionka Source Sans Pro Semibold 39 pt.
- {Imię Nazwisko}, M.Sc. — czcionka Source Sans Pro Light 18 pt.
- {Tytuł Rozprawy Doktorskiej} — czcionka Source Sans Pro Semibold 16 pt.

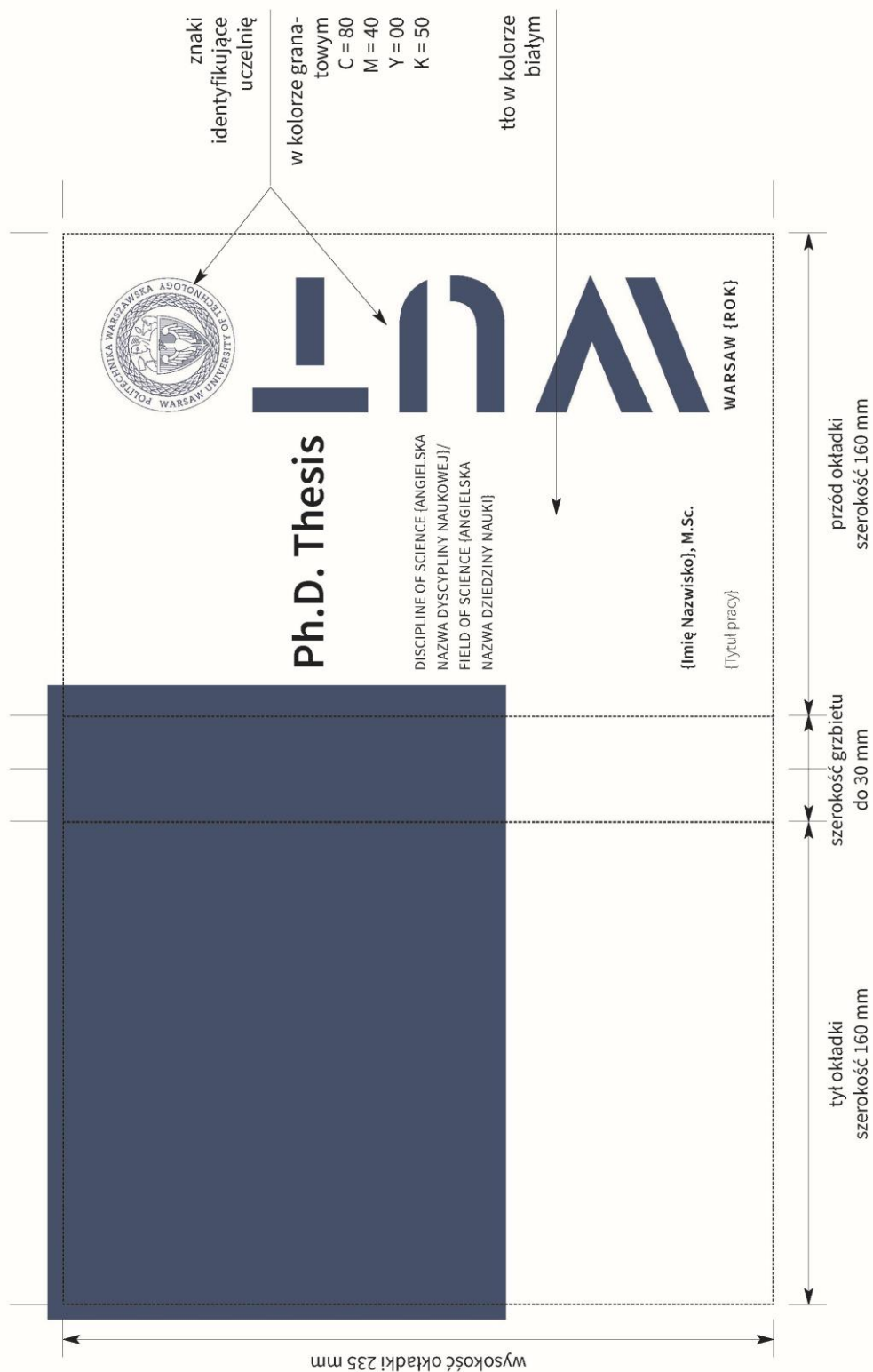


- Supervisor/Supervisors — czcionka Source Sans Pro 13 pt.
- {tytuł Imię Nazwisko}, stopień naukowy — czcionka Source Sans Pro Light 13 pt.
- Second supervisor/Additional supervisor/Co-supervisor (jeśli występuje w przewodzie doktorskim) — czcionka Source Sans Pro 13 pt.
- {tytuł Imię Nazwisko}, stopień naukowy — czcionka Source Sans Pro Light 13 pt.
- WARSAW/PŁOCK {ROK} — czcionka Source Sans Pro 16 pt. — wersalik

## Okładka rozprawy doktorskiej – wersja polska



## Okładka rozprawy doktorskiej – wersja angielska



Opis okładki rozprawy doktorskiej

1. Papier Image Digikolor 300g (lub porównywalny jakościowo)
2. Format 160 x 235 mm (B5)
3. Wzór zgodny z załącznikami nr 7 i 8
4. Kolor tła — biały
5. Znaczniki identyfikujące Uczelnię — znak uroczysty Politechniki Warszawskiej w kolorze granatowym (C = 80, M = 40, Y = 0, K = 50) — w górnym prawym narożniku oraz skrócony znak PW w kolorze granatowym (jak wyżej) — w dolnym prawym narożniku
6. Pole w kolorze granatowym (jak wyżej) widoczne z przodu, tyłu i na grzbiecie okładki — w górnym lewym narożniku
7. Napisy w kolorze czarnym

Wersja polskojęzyczna:

- Rozprawa doktorska — czcionka Source Sans Pro Semibold 39/42 pt.
- DYSCYPLINA NAUKOWA {NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/DZIEDZINA NAUK {NAZWA DZIEDZINY NAUK} — czcionka Source Sans Pro 16 pt. — wersalik
- WARSZAWA {ROK} — czcionka Source Sans Pro Semibold 16 pt. — wersalik
- mgr inż. {Imię Nazwisko} — czcionka Source Sans Pro Semibold 16 pt.
- {Tytuł pracy} — czcionka Source Sans Pro Light 15 pt.

Wersja angielskojęzyczna:

- Ph.D. Thesis — czcionka Source Sans Pro Semibold 42 pt.
- DISCIPLINE OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DYSCYPLINY NAUKOWEJ}/FIELD OF SCIENCE {ANGIELSKA NAZWA DZIEDZINY NAUKI} — czcionka Source Sans Pro 14 pt. — wersalik
- WARSAW {ROK} — czcionka Source Sans Pro Semibold 16 pt. — wersalik
- {Imię Nazwisko}, M.Sc. — czcionka Source Sans Pro Semibold 16 pt.
- {Tytuł pracy} — czcionka Source Sans Pro Light 15 pt.